



Document justificatif pour * : absence – retard- départ anticipé

Je soussigné(e)

Nom :

Prénom :

Personne responsable de l'élève

Nom :

Prénom :

inscrit(e) dans la classe de _____

ARRIVÉE TARDIVE :

Date : ___/___/20__

Heure d'arrivée : ___h___

- L'enfant est arrivé seul*
- L'enfant est arrivé accompagné * de

Motif :

DÉPART ANTICIPÉ :

Date : ___/___/20__

Heure de départ : ___h___

- L'enfant est parti seul*
- L'enfant est parti accompagné * de

Motif :



Emplacement réservé



au certificat médical, à la

convocation par une autorité publique avec attestation
ou à l'explication du motif d'absence :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Rappel :

Conformément aux circulaires le lui imposant, la Direction se doit d'avertir le Service de l'Obligation scolaire des absences injustifiées.

Seront considérées comme **NON JUSTIFIÉES**, les absences pour convenance personnelle ou dues à l'anticipation/prolongation de congés officiels.

Cadre réservée à la Direction :

La justification de l'absence exceptionnelle est jugée par la Direction*:

- Recevable
- Irrecevable et dénoncée à l'inspection en fin de ce mois

Motivation :

* entourer la mention adéquate